

UBND XÃ ĐÌNH XÁ	QUY TRÌNH Liên thông các thủ tục hành chính về(Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi)	Mã hiệu: QT.LT.02
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 12/4/2022

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Nguyễn Thị Thúy	Lê Đức Tùng	Vũ Văn Luyện
Chữ ký			
Chức vụ	Công chức chuyên môn	Phó chủ tịch UBND	Chủ tịch UBND

UBND XÃ ĐÌNH XÁ	QUY TRÌNH Liên thông các thủ tục hành chính về(Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi)	Mã hiệu: QT.LT.02
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 12/4/2022

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

Yêu cầu sửa đổi/ bổ sung	Trang / Phần liên quan việc sửa đổi	Mô tả nội dung sửa đổi	Lần ban hành / Lần sửa đổi	Ngày ban hành

1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự và cách thức thực hiện Thủ tục Liên thông các thủ tục hành chính về: Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi.

2. PHẠM VI

- Áp dụng đối với các Tổ chức, cá nhân muốn thực hiện Thủ tục Liên thông các thủ tục hành chính về: Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi;

- Áp dụng đối với cán bộ, công chức thuộc UBND xã.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;
- Luật Hôn nhân và gia đình năm 2014;
- Luật Hộ tịch ngày 20/11/2014;
- Luật Bảo hiểm y tế sửa đổi 2014;
- Nghị định số 105/2014/NĐ-CP ngày 15 tháng 11 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế;
- Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC ngày 24 tháng 11 năm 2014 của Bộ Y tế, Bộ Tài chính về hướng dẫn thực hiện Bảo hiểm y tế;
- Thông tư liên tịch số 05/2015/TTLT-BTP-BCA-BYT ngày 15 tháng 5 năm 2015 của Bộ Tư pháp, Bộ Công an, Bộ Y tế hướng dẫn thực hiện liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 06 tuổi;
- Quyết định số 1018/QĐ-BHXH ngày 10/10/2014 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam sửa đổi một số nội dung tại các Quyết định ban hành quy định quản lý thu, chi bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế;
- Thông tư số 36/2014/TT-BCA ngày 09/9/2014 của Bộ Công an ban hành quy định về biểu mẫu sử dụng trong đăng ký, quản lý cư trú;

UBND XÃ ĐÌNH XÁ	QUY TRÌNH Liên thông các thủ tục hành chính về(Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi)	Mã hiệu: QT.LT.02
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 12/4/2022

- Quyết định số 595/QĐ-BHXH ngày 14/4/2017 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam ban hành quy trình thu bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, quản lý sổ bảo hiểm xã hội, thẻ bảo hiểm y tế;
- Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch;
- Thông tư số 15/2015/TT-BTP ngày 16/11/2015 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Hộ tịch và Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch;
- Công văn số 1288/HTQTCT-HT ngày 15/9/2016 của Cục Hộ tịch về việc điều chỉnh một số mẫu biểu hộ tịch ban hành kèm theo thông tư số 15/2015/TT-BTP;
- Nghị quyết số 39/2016/NQ-HĐND ngày 08/12/2016 của HĐND tỉnh Hà Nam quy định về một số loại phí, lệ phí trên địa bàn tỉnh;
- Quyết định số 58/2016/QĐ-UBND ngày 21/12/2016 của UBND tỉnh Hà Nam về phí và lệ phí trong lĩnh vực Tư pháp trên địa bàn tỉnh Hà Nam.

4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

- UBND: Ủy ban nhân dân
- BP TN&TKQ: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả
- CCCM: Công chức chuyên môn
- MCDT: Một cửa điện tử

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính		
	+ Việc đăng ký khai sinh cho trẻ em dưới 6 tuổi thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã. + Các cơ quan có thẩm quyền thực hiện liên thông các thủ tục hành chính phải cùng thuộc địa bàn một huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh hoặc cùng thuộc địa bàn một quận, huyện, thị xã thuộc thành phố trực thuộc trung ương.		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
5.2.1	Giấy tờ phải nộp tại UBND xã		
	Tờ khai đăng ký khai sinh theo mẫu	X	
	Tờ khai tham gia bảo hiểm y tế theo mẫu)	X	
	Phiếu báo thay đổi hộ khẩu, nhân khẩu (theo mẫu quy định)	X	

UBND XÃ ĐÌNH XÁ	QUY TRÌNH Liên thông các thủ tục hành chính về(Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi)	Mã hiệu: QT.LT.02
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 12/4/2022

	Giấy chứng sinh; trường hợp không có Giấy chứng sinh thì nộp văn bản của người làm chứng xác nhận về việc sinh; nếu không có người làm chứng thì phải có giấy cam đoan về việc sinh	X	
	Trường hợp trẻ em bị bỏ rơi thì phải có biên bản về việc trẻ bị bỏ rơi do cơ quan có thẩm quyền lập	X	
	Trường hợp khai sinh cho trẻ em sinh ra do mang thai hộ phải có văn bản xác nhận của cơ sở y tế đã thực hiện kỹ thuật hỗ trợ sinh sản cho việc mang thai hộ	X	
	Văn bản ủy quyền theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai sinh.	X	
5.2.2	Giấy tờ phải xuất trình:		
	Hộ chiếu hoặc chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân hoặc các giấy tờ khác có dán ảnh và thông tin cá nhân do cơ quan có thẩm quyền cấp, còn giá trị sử dụng để chứng minh về nhân thân của người có yêu cầu đăng ký khai sinh	X	
	Giấy tờ chứng minh nơi cư trú để chứng minh thẩm quyền đăng ký khai sinh; trường hợp cha, mẹ của trẻ đã đăng ký kết hôn thì phải xuất trình Giấy chứng nhận kết hôn (trong giai đoạn Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc chưa được xây dựng xong và thực hiện thống nhất trên toàn quốc).	X	
	Sổ hộ khẩu của cha, mẹ (bản chính) hoặc Sổ hộ khẩu của mẹ (bản chính) đối với trường hợp trẻ em đăng ký thường trú theo mẹ hoặc Sổ hộ khẩu của cha (bản chính) đối với trường hợp trẻ em đăng ký thường trú theo cha hoặc Sổ hộ khẩu của người nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ (bản chính) đối với trường hợp trẻ em không đăng ký thường trú theo cha, mẹ, bản sao Giấy khai sinh của trẻ. * Trường hợp trẻ em không đăng ký thường trú cùng hộ khẩu với cha, mẹ mà đăng ký thường trú theo hộ khẩu của người khác thì ngoài bản sao Giấy khai sinh, phải có ý kiến bằng văn bản của cha, mẹ, có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã, ý kiến đồng ý của chủ hộ và Sổ hộ khẩu của chủ hộ (bản chính)	X	
Trường hợp gửi hồ sơ qua hệ thống bưu chính thì phải gửi kèm theo bản sao có chứng thực các giấy tờ phải xuất trình nêu trên.			

UBND XÃ ĐÌNH XÁ	QUY TRÌNH Liên thông các thủ tục hành chính về(Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi)	Mã hiệu: QT.LT.02
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 12/4/2022

5.3	Số lượng hồ sơ
	01 bộ hồ sơ
5.4	Thời gian xử lý
	Không quá 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong đó: - Ủy ban nhân dân xã: Thực hiện đăng ký khai sinh ngay trong ngày; trường hợp hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ mà không giải quyết được ngay trong ngày thì tiến hành giải quyết trong ngày làm việc tiếp theo. - Sau khi đăng ký khai sinh xong, UBND xã có trách nhiệm lập và chuyển hồ sơ đăng ký thường trú và hồ sơ cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 06 tuổi đến cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 01 ngày làm việc. - Cơ quan đăng ký cư trú và Bảo hiểm xã hội cấp thị xã, thành phố thực hiện đồng thời việc đăng ký thường trú và cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 06 tuổi trong thời hạn cụ thể như sau: + Cơ quan đăng ký cư trú: Không quá 15 ngày làm việc. + Bảo hiểm xã hội cấp thị xã, thành phố: Không quá 10 ngày làm việc. - Trường hợp hồ sơ chưa đúng quy định mà UBND xã phải hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu của cơ quan đăng ký cư trú, Bảo hiểm xã hội thì thời hạn giải quyết được kéo dài thêm không quá 01 ngày làm việc. - Đối với các xã cách xa trụ sở cơ quan Bảo hiểm xã hội cấp thị xã, thành phố hoặc cơ quan đăng ký cư trú từ 50 km trở lên, giao thông đi lại khó khăn, chưa được kết nối Internet thì thời hạn trả kết quả được kéo dài thêm nhưng không quá 03 ngày làm việc.
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả
	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả - UBND xã
5.6	Lệ phí
	7.000 đồng/trường hợp khai sinh không đúng hạn Miễn lệ phí đối với trường hợp khai sinh đúng hạn, người thuộc gia đình có công với cách mạng, người thuộc hộ nghèo, người khuyết tật. Miễn lệ phí cấp thẻ bảo hiểm y tế. Miễn lệ phí đăng ký cư trú
5.7	Quy trình xử lý công việc

UBND XÃ ĐÌNH XÁ	QUY TRÌNH Liên thông các thủ tục hành chính về(Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi)	Mã hiệu: QT.LT.02
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 12/4/2022

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
B1	Tiếp nhận hồ sơ: Cá nhân nộp hồ sơ qua đường bưu điện hoặc trực tiếp tại BP TN&TKQ của UBND xã CCCM tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ: + Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn bổ sung, hoàn chỉnh bằng văn bản; + Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì tiếp nhận hồ sơ và lập phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (đối với hồ sơ giải quyết nhiều hơn 01 ngày) và cập nhật thông tin, dữ liệu vào Hệ thống thông tin MCĐT và Sổ theo dõi hồ sơ; + Hồ sơ sau khi đã được hướng dẫn mà không được bổ sung đầy đủ, hoàn thiện thì CCCM từ chối bằng phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ, trong đó ghi rõ lý do từ chối, ký, ghi rõ họ tên của người tiếp nhận.	Công dân, BP TN&TKQ	¼ ngày	Theo 5.2 Biểu mẫu theo QT.VP 02
B2	Giải quyết hồ sơ: CCCM thụ lý hồ sơ: + Ghi vào Sổ đăng ký khai sinh, cùng người đi đăng ký khai sinh ký tên vào sổ; cập nhật vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để lấy Số định danh cá nhân (khi triển khai thực hiện việc cấp số định danh cá nhân) và in bản chính, bản sao giấy khai sinh + Lập hồ sơ đăng ký thường trú chuyển cho công an xã để đăng ký thường trú cho trẻ em + Lập hồ sơ cấp Thẻ bảo hiểm y tế (gồm: Tờ khai tham gia bảo hiểm y tế, danh sách đề nghị cấp thẻ bảo hiểm y tế	CCCM	¼ ngày	Biểu mẫu theo QT.VP 02

UBND XÃ ĐÌNH XÁ	QUY TRÌNH Liên thông các thủ tục hành chính về(Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi)	Mã hiệu: QT.LT.02
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 12/4/2022

	cho trẻ em dưới 6 tuổi của UBND xã) CCCM trình lãnh đạo UBND phê duyệt. CCCM cập nhật thông tin, dữ liệu vào Hệ thống thông tin MCĐT.			
B3	Phê duyệt: Lãnh đạo UBND xã phê duyệt hồ sơ: + Ký vào giấy khai sinh, cấp cho người đi khai sinh một bản chính Giấy khai sinh và bản sao theo yêu cầu của người đi khai sinh. + Ký danh sách đề nghị cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi của UBND xã. Lãnh đạo cập nhật thông tin, dữ liệu vào Hệ thống thông tin MCĐT.	Lãnh đạo UBND xã	¼ ngày	Giấy khai sinh, Danh sách đề nghị cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi của UBND xã; Biểu mẫu theo QT.VP 02
B4	Trả kết quả đăng ký khai sinh và chuyển hồ sơ cấp thẻ bảo hiểm y tế, hồ sơ đăng ký thường trú: CCCM tiếp nhận hồ sơ từ lãnh đạo UBND, đóng dấu, lưu hồ sơ, thu phí (nếu có) và trả giấy khai sinh cho công dân tại BP TN&TKQ. CCCM chuyển hồ sơ cấp thẻ bảo hiểm y tế đến Bảo hiểm xã hội huyện và chuyển hồ sơ đăng ký thường trú cho Công an xã	CCCM	¼ ngày	Biểu mẫu theo QT.VP 02
B5.1	Giải quyết hồ sơ liên thông: Công an xã thực hiện đăng ký thường trú cho trẻ em Công an xã chuyển trả Sổ hộ khẩu đã đăng ký thường trú cho trẻ em về BP TN&TKQ của UBND xã	Công an xã	15 ngày	Sổ hộ khẩu đã đăng ký thường trú cho trẻ em; Biểu mẫu theo QT.VP 02
B5.2	Giải quyết hồ sơ liên thông: Cơ quan Bảo hiểm xã hội kiểm tra hồ sơ, nếu thấy đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện cấp Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em.	Bảo hiểm xã hội huyện	10 ngày	Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi, Biểu mẫu theo

UBND XÃ ĐÌNH XÁ	QUY TRÌNH Liên thông các thủ tục hành chính về(Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi)	Mã hiệu: QT.LT.02
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 12/4/2022

	Cơ quan Bảo hiểm xã hội chuyển trả Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em về BP TN&TKQ của UBND xã			QT.VP 02
B6	Trả kết quả: BP TN&TKQ tiếp nhận hồ sơ từ cấp trên, lưu hồ sơ, thu phí (nếu có) và trả kết quả cho công dân, yêu cầu công dân ký nhận vào Sổ theo dõi hồ sơ tại BP TN&TKQ. CCCM cập nhật thông tin, dữ liệu vào Hệ thống thông tin MCĐT.	BP TN&TKQ	Ngay sau khi có kết quả	Biểu mẫu theo QT.VP 02

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1.	1.	Tờ khai đăng ký khai sinh (Biểu mẫu quy định tại Công văn số 1288/HTQTCT-HT ngày 15/9/2016 của Cục Hộ tịch về việc điều chỉnh một số mẫu biểu hộ tịch ban hành kèm theo thông tư số 15/2015/TT-BTP)
2.	TK1-TS	Tờ khai tham gia bảo hiểm y tế (Biểu mẫu quy định tại Quyết định số 1018/QĐ-BHXXH ngày 10/10/2014 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam sửa đổi một số nội dung tại các Quyết định ban hành quy định quản lý thu, chi bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế)
3.	HK02	Phiếu báo thay đổi hộ khẩu, nhân khẩu (Biểu mẫu quy định tại Thông tư số 36/2014/TT-BCA ngày 09/9/2014 của Bộ Công an ban hành quy định về biểu mẫu sử dụng trong đăng ký, quản lý cư trú)

7. HỒ SƠ LƯU

TT	Hồ sơ lưu
1.	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (nếu có)
2.	Tờ khai tham gia bảo hiểm y tế theo mẫu)
3.	Phiếu báo thay đổi hộ khẩu, nhân khẩu (theo mẫu quy định)
4.	Giấy chứng sinh; trường hợp không có Giấy chứng sinh thì nộp văn bản của người làm chứng xác nhận về việc sinh; nếu không có người làm chứng thì phải có giấy cam đoan về việc sinh
5.	Trường hợp trẻ em bị bỏ rơi thì phải có biên bản về việc trẻ bị bỏ rơi do cơ quan có thẩm quyền lập
6.	Trường hợp khai sinh cho trẻ em sinh ra do mang thai hộ phải có văn bản xác nhận của cơ sở y tế đã thực hiện kỹ thuật hỗ trợ sinh sản cho việc mang thai hộ

UBND XÃ ĐINH XÁ	QUY TRÌNH Liên thông các thủ tục hành chính về(Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi)	Mã hiệu: QT.LT.02
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 12/4/2022

7.	Văn bản ủy quyền theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký khai sinh.
8.	Danh sách đề nghị cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi của UBND xã
9.	Sổ đăng ký khai sinh
Hồ sơ được lưu trữ, bảo quản tại bộ phận chuyên môn sau đó chuyển xuống lưu trữ của cơ quan theo quy định	