

UBND XÃ	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT.KHĐT.02
	Đăng ký tham gia Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia	Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: .././2019

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên			
Chữ ký			
Chức vụ	Công chức chuyên môn	Phó chủ tịch UBND	Chủ tịch UBND

UBND XÃ	QUY TRÌNH Đăng ký tham gia Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia	Mã hiệu: QT.KHĐT.02
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: .././2019

1. MỤC ĐÍCH

- Quy định trình tự và cách thức thực hiện Thủ tục Đăng ký tham gia Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia

2. PHẠM VI

- Áp dụng đối với các Tổ chức, cá nhân muốn thực hiện Thủ tục Đăng ký tham gia Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia
- Áp dụng đối với cán bộ, công chức thuộc UBND xã

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013;
- Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;
- Thông tư liên tịch số 07/TTLT-BKHĐT-BTC của Bộ Kế hoạch và Đầu tư và Bộ Tài chính ngày 08/9/2015 quy định chi tiết việc cung cấp đăng tải thông tin về đấu thầu và lựa chọn nhà thầu qua mạng

4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

- UBND: Ủy ban nhân dân
- CCCM: Công chức chuyên môn
- KHĐT: Kế hoạch Đầu tư
- MCĐT: Một cửa điện tử

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính		
	Không		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
	- Đối với Bên mời thầu: + Đơn đăng ký Bên mời thầu + Bản sao công chứng quyết định thành lập của tổ chức đăng ký + Bản sao chứng minh thư nhân dân của người đại diện pháp luật của tổ chức đăng ký	x	 x x
	- Đối với Nhà thầu + Đơn đăng ký Bên mời thầu + Bản sao công chứng giấy phép đăng ký kinh doanh của tổ chức đăng ký + Bản sao chứng minh thư nhân dân của người đại diện pháp luật	x	 x x

UBND XÃ	QUY TRÌNH Đăng ký tham gia Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia	Mã hiệu: QT.KHĐT.02
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: .././2019

	của tổ chức đăng ký			
5.3	Số lượng hồ sơ			
	01 bộ			
5.4	Thời gian xử lý			
	2 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ đăng ký.			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Tại Bộ Kế hoạch và đầu tư quản lý hệ thống mạng đấu thầu quốc gia			
5.6	Lệ phí			
	- Đối với Bên mời thầu: miễn phí - Đối với nhà thầu: 500.000 VNĐ			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
B1	Đăng ký thông tin: Bên mời thầu và Nhà thầu thực hiện đăng ký thông tin qua hệ thống mạng Đấu thầu quốc gia tại địa chỉ http://muasamcong.mpi.gov.vn .	Bên mời thầu và Nhà thầu	¼ ngày	Theo 5.2
B2	Phê duyệt: - Nhận mã phê duyệt và số tham chiếu - Nhận chứng thư số		½ ngày	Mã phê duyệt và số tham chiếu/ Chứng thư số
B3	Đăng ký người sử dụng chứng thư số: Bên mời thầu và Nhà thầu tiến hành đăng ký người sử dụng chứng thư số.		¼ ngày	Có tên trong cơ sở dữ liệu của hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, được cấp chứng thư số

UBND XÃ	QUY TRÌNH Đăng ký tham gia Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia	Mã hiệu: QT.KHĐT.02
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: .././2019

				tham gia nghịệp vụ đấu thầu qua mạng.
--	--	--	--	---

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1.		Không

7. HỒ SƠ LƯU

TT	Hồ sơ lưu
1.	- Đối với Bên mời thầu: + Đơn đăng ký Bên mời thầu + Bản sao công chứng quyết định thành lập của tổ chức đăng ký + Bản sao chứng minh thư nhân dân của người đại diện pháp luật của tổ chức đăng ký
2.	- Đối với Nhà thầu + Đơn đăng ký Bên mời thầu + Bản sao công chứng giấy phép đăng ký kinh doanh của tổ chức đăng ký + Bản sao chứng minh thư nhân dân của người đại diện pháp luật của tổ chức đăng ký
3.	Có tên trong cơ sở dữ liệu của hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, được cấp chứng thư số tham gia nghiệp vụ đấu thầu qua mạng
Hồ sơ được lưu trữ, bảo quản tại bộ phận chuyên môn sau đó chuyển xuống lưu trữ của cơ quan theo quy định	